

# 天门市农村经济经营管理局 决算公开说明

## 目 录

### 第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门决算单位构成

### 第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、“三公”经费公共预算财政拨款支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

### 第三部分 2021 年度部门决算情况和重要事项说明

### 第四部分 名词解释

## 第一部分 部门概况

### 一、主要职能

部门主要职责:负责全市农民负担监督管理工作;贯彻实施《农村土地承包法》;负责农村集体财务的管理和监督;负责农村集体经济审计监督;负责全市农村专业合作组织发展的指导和管理;负责农村经济组织收益分配统计、分析和全国固定观察点调研工作;负责指导乡镇开展农村宅基地和农房审批管理工作。

机构设置情况:

天门市农村经济经营管理局内设科室七个,包括:

#### (一) 办公室

负责办公室综合行政工作并带领全体人员履行各项职责。负责对本机关人员进行思想教育、业务指导,不断提高思想水平。组织起草行政综合性工作计划、报告、总结、决议、规划等文件和公文打印,把好政策关文字关。做好日常事务及办理市人大、政协的议(提)案。

#### (二) 农村财务指导科

负责全市农村财务清理和财务检查及乡村级财务预算决算,负责农村财务会计辅导、管理及会计人员培训;负责农村经济收益分配统计工作;负责管理全市村级资金账务“双代管”;负责管理农村集体资产的经营、使用、清理、核销等工作。

#### (三) 农民负担监督管理科

负责全市农民负担监督管理工作，组织拟订有关农民负担管理、行政机关“确责、履责、问责”体系建设的规章制度，组织实施全市农民负担监督管理工作，审核农民负担方案，调查处理农民负担来信来访。

#### （四）农村集体经济审计科

负责制订并组织实施有关农村审计工作规章制度和年度审计计划，督促、指导农村审计机构开展业务。负责审查和复议各乡镇农村审计机构的审计报告和审计决定；负责农村集体资产的审核和评估工作。

#### （五）农村土地承包管理科

负责全市农村土地承包合同管理、农村土地流转管理及适度规模经营的指导服务、调查处理农村土地承包经营纠纷。

#### （六）政工科

负责局机关的政务和秘书工作，以及局机关政工、档案、机要保密、行政管理、计划生育、社会治安、综合性会议的组织，负责局机关组织人事和日常事务。

#### （七）农民专业合作社指导科

负责对全市农民专业合作社和家庭农场的指导、扶持和服务。天门市农村经济经营管理局所属二级单位三个，包括：

##### （一）农村综合产权交易中心

负责全市农村综合产权交易工作。

##### （二）农村土地承包经营纠纷调解仲裁办公室

负责全市农村土地承包经营纠纷仲裁。

（三）农村宅基地管理中心办公室

负责指导全市农村宅基地和农户审批管理工作。

在职人员 17 人，退休人员 7 人。

**二、部门决算单位构成**

2021 部门决算包括：天门市农村经济经营管理局本级单位决算。

纳入部门决算范围的单位 1 个，天门市农村经济经营管理局。

## 第二部分 2021 年度部门决算表

### 一、收入支出决算总表

部门：天门市农村经济经营管理局 金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,096.92	一、一般公共服务支出	32	148.63
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	0.10	八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	698.54
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	1,097.03	<b>本年支出合计</b>	58	847.17
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	391.12	年末结转和结余	60	640.98
	30			61	
<b>总计</b>	31	1,488.15	<b>总计</b>	62	1,488.15

## 二、收入决算表

部门：天门市农村经济经营管理局

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		<b>1,097.03</b>	<b>1,096.92</b>					<b>0.10</b>
201	一般公共服务支出	142.69	142.69					
20106	财政事务	142.69	142.69					
2010601	行政运行	142.69	142.69					
213	农林水支出	954.33	954.23					0.10
21301	农业农村	881.10	881.00					0.10
2130104	事业运行	53.00	53.00					
2130122	农业生产发展	600.00	600.00					
2130124	农村合作经济	197.00	197.00					
2130199	其他农业农村支出	31.10	31.00					0.10
21305	扶贫	73.23	73.23					
2130507	扶贫贷款奖补和贴息	73.23	73.23					

## 三、支出决算表

部门：天门市农村经济经营管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		<b>847.17</b>	<b>201.69</b>	<b>645.49</b>			
201	一般公共服务支出	148.63	148.63				
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	5.94	5.94				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	5.94	5.94				
20106	财政事务	142.69	142.69				
2010601	行政运行	142.69	142.69				
213	农林水支出	698.54	53.06	645.49			
21301	农业农村	625.31	53.06	572.26			
2130104	事业运行	53.00	53.00				
2130122	农业生产发展	344.31		344.31			
2130124	农村合作经济	197.00		197.00			
2130199	其他农业农村支出	31.00	0.06	30.94			
21305	扶贫	73.23		73.23			
2130507	扶贫贷款奖补和贴息	73.23		73.23			

## 四、财政拨款收入支出决算总表

部门：天门市农村经济经营管理局 金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,096.92	一、一般公共服务支出	33	148.63	148.63		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	698.54	698.54		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	1,096.92	<b>本年支出合计</b>	59	847.17	847.17		
年初财政拨款结转和结余	28	391.12	年末财政拨款结转和结余	60	640.87	640.87		
一般公共预算财政拨款	29	391.12		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	32	1,488.05	<b>总计</b>	64	1,488.05	1,488.05		

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：天门市农村经济经营管理局 金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		847.17	201.69	645.49
201	一般公共服务支出	148.63	148.63	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	5.94	5.94	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	5.94	5.94	
20106	财政事务	142.69	142.69	
2010601	行政运行	142.69	142.69	
213	农林水支出	698.54	53.06	645.49
21301	农业农村	625.31	53.06	572.26
2130104	事业运行	53.00	53.00	
2130122	农业生产发展	344.31		344.31
2130124	农村合作经济	197.00		197.00
2130199	其他农业农村支出	31.00	0.06	30.94
21305	扶贫	73.23		73.23
2130507	扶贫贷款奖补和贴息	73.23		73.23

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：天门市农村经济经营管理局 金额单位：万元

人员经费			公用经费						
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	187.75	302	商品和服务支出	13.94	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资	58.66	30201	办公费	0.46	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	28.50	30202	印刷费		30702	国外债务付息		
30103	奖金	49.00	30203	咨询费	0.10	310	资本性支出		
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建		
30107	绩效工资	4.45	30205	水费		31002	办公设备购置		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	16.63	30206	电费		31003	专用设备购置		
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.06	31005	基础设施建设		
30110	职工基本医疗保险缴费	10.17	30208	取暖费		31006	大型修缮		
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新		
30112	其他社会保障缴费	0.43	30211	差旅费	1.22	31008	物资储备		
30113	住房公积金	19.89	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿		
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助		
30199	其他工资福利支出	0.02	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿		
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿		
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置		
30302	退休费		30217	公务接待费	0.35	31019	其他交通工具购置		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30226	劳务费	4.19	399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	4.04	39906	赠与		
30308	助学金		30228	工会经费	0.90	39907	国家赔偿费用支出		
30309	奖金		30229	福利费	0.60	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.37	39999	其他支出		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用					
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出	1.64				
人员经费合计		187.75	公用经费合计				13.94		

## 七、“三公”经费公共预算财政拨款支出决算表

部门：天门市农村经济经营管理局 金额单位：万元

合计	预算数					决算数					
	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费		公务接待费	
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费		公务用车运行费
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						0.97		0.37		0.37	0.60

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：天门市农村经济经营管理局

金额单位：万元

项目		年初结转 和结余	本年收 入	本年支出			年末结 转和结 余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支 出	项目支 出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

## 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：天门市农村经济经营管理局

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

### 第三部分 2021 年度部门决算情况和重要事项说明

#### 一、2021 年部门决算情况说明

##### (一) 收入支出决算总体情况

2021 年度收入总计 1488.15 万元，支出总计 847.17 万元。与上年度相比，收入总计减少 426.06 万元，增长-22.26%；支出总计减少 309.92 万元，增长-26.78%。减少原因主要是 2019 年项目资金减少。

##### (二) 收入决算情况

2021 年度本年收入 1097.03 万元，其中：财政拨款收入 1096.92 万元，占 99.99%；上级补助收入 0 万元，占本年收入合计的 0%；事业收入 0 万元，占本年收入合计的 0%；经营收入 0 万元，占本年收入合计的 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占本年收入合计的 0%；其他收入 0.1 万元，占本年收入合计的 0.01%。

##### (三) 支出决算情况

2021 年度本年支出 847.17 万元，其中：基本支出 201.69 万元，占本年支出合计的 23.81%；项目支出 645.49 万元，占本年支出合计的 76.19%；上缴上级支出 0 万元，占本年支出合计的 0%；经营支出 0 万元，占本年支出合计的 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占本年支出合计的 0%。

##### (四) 财政拨款收入支出决算总体情况

2021 年度财政拨款收入决算合计 1096.92 万元，其中：一般公共预算财政拨款 1096.92 万元，占收入决算合计的 100%；政府性基金预算财政拨款 0 万元，占收入决算合计的 0%。年初财政拨款结转和结余 391.12 万元。

2021 年度财政拨款支出决算合计 847.17 万元，其中：一般公共预算财政拨款 847.17 万元，占支出决算合计的 100%；政府性基金预算财政拨款 0 万元，占支出决算合计的 0%。年末财政拨款结转和结余 640.87 万元。

#### **（五）一般公共预算财政拨款支出决算情况**

2021 年度一般公共预算财政拨款支出决算为 847.17 万元，其中：基本支出 201.69 万元，占本年支出合计的 23.81%；项目支出 645.49 万元，占本年支出合计的 76.19 %。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出减少 304.93 万元，增长-26.47%。减少原因主要是项目资金减少。

#### **（六）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况**

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算合计 201.69 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费 187.75 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、其他工资福利支出、生活补助、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 13.94 万元，主要包括：办公费、咨询费、邮电费、差旅费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

## （七）财政拨款“三公”经费支出决算情况

### 1、“三公”经费支出情况及增减变动原因

2021 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费决算数为 0.97 万元（含机关及所属基层预算单位），其中：因公出国（境）费 0 万元，公务用车购置及运行维护费 0.37 万元，公务接待费 0.6 万元。

2021 年度政府性基金预算财政拨款“三公”经费决算数为 0 万元（含机关及所属基层预算单位），其中：因公出国（境）费 0 万元，公务用车购置及运行维护费 0 万元，公务接待费 0 万元。

2021 年“三公”经费决算比预算数减少 2.93 万元，主要原因是公务用车运行费减少。其中：因公出国（境）费增加（减少）0 万元，公务用车运行费减少 1.34 万元，公务接待费减少 0.02 万元。

### 2、“三公”经费支出相关情况说明

（1）因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

（2）公务用车购置及运行维护费指单位公务用车购置费（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。其中：公务用车购置费 0 万元。2021 年使用财政拨款购置公务

用车 0 辆，主要是老旧车辆更新，经批准按规定程序购置；公务用车运行维护费 0.37 万元。主要用于车辆燃油、维修、保险等费用支出。2021 年财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为 1 辆。截至 2021 年底，本部门共有公务车辆 1 辆，价值 17.98 万元。

(3) 公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。2021 年公务接待全部为国内公务接待，主要用于按有关规定接待调研考察、执行任务、学习交流、检查指导、请示汇报等公务活动所产生的活动场地租赁、工作餐费等各类支出，共计接待 15 批次，105 人次。

#### **(八) 政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况**

2021 年度年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元；本年支出 0 万元；年末结转和结余 0 万元。与上年度相比，政府性基金预算财政拨款收入总计增加（减少）0 万元，增长 0%；支出总计增加（减少）0 万元，增长 0%。

#### **(九) 国有资本经营预算财政拨款支出决算情况**

国有资本经营预算财政拨款收支系第一年公开，可比照部门预算公开的做法，不与上年决算数和年初预算数作对比，支出用途说明参照国有资本经营预算支出功能分类科目中的项级科目说明。

## **二、重要事项说明**

### （一）关于机关运行经费支出说明

本部门（单位）2021 年度机关运行经费支出 13.94 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位一般公共预算财政拨款基本支出中公用经费之和保持衔接），比年初预算数增加 3.3 万元，增长 31.01%。其中：办公费 0.46 万元、咨询费 0.1 万元、邮电费 0.06 万元、差旅费 1.22 万元、公务接待费 0.35 万元、劳务费 4.19 万元、委托业务费 4.04 万元、工会经费 0.9 万元、福利费 0.6 万元、公务用车维护费 0.37 万元、其他商品和服务支出 1.64 万元。主要原因是：劳务费、委托业务费、其他商品和服务支出等。

### （二）关于政府采购支出说明

本部门（单位）2021 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。（各部门公开的政府采购金额的计算口径为：本部门纳入 2021 年部门预算范围的各项政府采购支出金额之和，并做好与 2021 年度政府采购信息统计报表中“政府采购资金情况表”有关数据的衔接。）

### （三）关于国有资产占用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门（单位）共有车辆 1 辆，

其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 4 台（套）；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

#### （四）关于 2021 预算绩效情况的说明

没有重点项目预算绩效。

##### 1、预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我部门（单位）组织对 2021 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 0 个，资金 0 万元，占一般公共预算项目支出总额的 0%。

附件：2021 年度 XX 部门整体支出绩效自评表

##### 2、部门决算中项目绩效自评结果

我部门今年在部门决算中反映所有项目绩效自评结果（涉密项目除外）。

XX 项目绩效自评综述：项目全年预算数为 XX 万元，执行数为 XX 万元，完成预算 XX%。主要产出和效益：一是……；二是……。发现的问题及原因：一是……；二是……。下一步改进措施：一是……；二是……。

附件：《2021 年度 XX 项目绩效自评表》

XX 项目绩效自评综述：

### 3、绩效评价结果应用情况

#### （1）部门绩效评价结果应用情况

至部门决算公开时已经应用的情况。例如：加强项目规划、绩效目标管理、完善项目分配办法和管理办法、加强项目管理、结果与预算安排相结合等。

#### （2）部门绩效评价结果拟应用情况

至部门决算公开时还未应用但拟应用的情况。例如：加强项目规划、绩效目标管理、完善项目分配办法和管理办法、加强项目管理、结果与预算安排相结合等。

## 第四部分 名词解释

一、部门决算：是指行政事业单位在年度终了，根据财政部门决算编审要求，在日常会计核算的基础上编制的、综合反映本单位预算执行结果和财务状况的总结性文件。

二、财政拨款收入：指由市级财政当年拨付的资金。按现行管理制度，市级部门决算中反映的财政拨款包括一般公共预算财政拨款和政府性基金财政拨款。

三、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计用当年的“财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、

“事业单位经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

九、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十、结余分配：指事业单位按照《政府会计制度》的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

十一、年末结转和结余：指单位按照有关规定结转到下年继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十二、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十三、项目支出：指单位在基本支出之外为完成特定的工作任务或事业发展目标所发生的支出。

十四、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十五、“三公”经费：是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、

保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十六、机关运行经费：是指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。是为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费以及其他费用等。