

天门市绿色食品管理办公室 2025 年部门预算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责及机构设置情况
- 二、部门预算单位构成
- 三、人员构成

第二部分 2025 年部门预算编制情况说明

- 一、预算收支安排及增减变化情况
- 二、机关运行经费预算安排及增减变化情况
- 三、“三公”经费预算安排情况及增减变化情况
- 四、政府采购预算安排情况
- 五、国有资产占用情况
- 六、重点项目预算的绩效目标等预算绩效情况说明

第三部分 2025 年部门预算公开收支表

- 一、部门收支总表
- 二、部门收入总表
- 三、部门支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、项目支出表
- 十、国有资本经营预算支出表

第四部分 名词解释

第一部分 天门市绿色食品管理办公室概况

一、 主要职责及机构设置情况

（一）主要职责

天门市绿色食品管理办公室（天门市蔬菜管理办公室、天门市农业环境保护站）隶属天门市农业农村局，为全额拨款的一类公益性事业单位，主要工作职能为以下三个方面：一是负责我市绿色食品、有机食品和农产品地理标志（简称“二品一标”）的开发、申报、监管和推广；二是编制蔬菜产业发展规划，引进、试验示范和推广蔬菜新品种、新技术；三是负责农业面源污染治理，农产品和产地重金属污染普查，外来入侵生物防治，保护生物多样性等。

（二）机构设置情况

无。

二、 部门预算单位构成

2025 年部门预算编制范围的预算单位仅包括本级单位 1 个。

三、 人员构成

我单位定编 10 人，2025 年预算在职实有人数 9 人，其中：事业编制人员 8 人，三支一扶 1 人。

离退休人员 4 人，其中：退休 4 人。

第二部分 天门市绿色食品管理办公室预算编制情况说明

一、 预算收支安排及增减变化情况

1. 预算收入情况：2025 年预算收入总额 143.31 万元，比上年预算增加 21.78 万元，增长 17.92 %。其中：一般公共预算财政拨

款 143.31 万元，占收入总额的 100%。收入增长主要原因是项目纳入年初预算，经费增加。

2. 预算支出情况：2025 年预算支出总额 143.31 万元，比上年预算增加 21.78 万元，增长 17.92 %。其中：人员类项目支出 111.34 万元，公用经费项目支出 9.97 万元，其他项目支出 22 万元。本年支出构成为：农林水支出 143.31 万元，占本年支出 100%。支出增长主要原因是项目支出增加。

二、机关运行经费预算安排及增减变化情况

无。

三、一般公共预算“三公”经费及增减变化情况

2025 年“三公”经费预算 0.16 万元，较上年预算不变，其中：公务接待费 0.16 万元，较上年不变。

四、政府采购预算安排情况

无。

五、国有资产占用情况

无。

六、重点项目预算的绩效目标

无。

第三部分 2025 年部门预算公开表

附表：2025 年部门预算公开表

附表 4-1 部门收支总表

A		B		C		D	
附表4-1							
收支总表							
填报部门:				单位: 万元			
收 入				支 出			
项 目	预算数	项 目	预算数				
一、一般公共预算收入	143.31	一、一般公共预算支出					
经营拨款(补助)	143.31	二、公共安全支出					
行政事业单位资产收益拨款		三、教育支出					
专项收入		四、科学技术支出					
其他纳入预算管理的非税拨款		五、文化体育与传媒支出					
预算内基本建设投资		六、社会保障和就业支出					
中央专项转移支付补助		七、卫生健康支出					
二、政府性基金预算收入		八、节能环保支出					
政府性基金财政拨款		九、城乡社区支出					
政府性基金转移支付		十、农林水支出	143.31				
三、国有资本经营预算收入		十一、交通运输支出					
四、财政专户管理资金收入		十二、资源勘探工业信息等支出					
五、事业收入		十三、商业服务业等支出					
六、事业单位经营收入		十四、金融支出					
七、上级补助收入		十五、援助其他地区支出					
八、附属单位上缴收入		十六、自然资源海洋气象等支出					
九、其他收入		十七、住房保障支出					
		十八、粮油物资储备支出					
		十九、国有资本经营预算支出					
		二十、灾害防治及应急管理支出					
		二十一、其他支出					
		二十二、债务付息支出					
		二十三、债务发行费用支出					
本年收入合计	143.31	本年支出合计	143.31				
上年结转结余		年终结转结余					
收 入 总 计	143.31	支 出 总 计	143.31				
备注: 财政专户管理资金收入是教育收费收入; 事业收入不含教育收费收入, 下同。							

附表 4-2 部门收入总表

[illegible]

附表 4-3 部门支出总表

支出总表							
填报部门:				单位: 万元			
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	143.31	121.31	22.00			
213	农林水支出	143.31	121.31	22.00			
21301	农业农村	143.31	121.31	22.00			
2130104	事业运行	121.31	121.31				
2130199	其他农业农村支出	22.00		22.00			

附表 4-4 财政拨款收支总表

财政拨款收支总表			
填报部门:		单位: 万元	
收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	143.31	一、本年支出	143.31
(一) 一般公共预算拨款	143.31	(一) 一般公共服务支出	
编委拨款(补助)	143.31	(二) 公共安全支出	
行政事业单位资产处置拨款		(三) 教育支出	
专项收入		(四) 科学技术支出	
其他纳入预算管理的非税拨款		(五) 文化旅游体育与传媒支出	
预算内基本建设拨款		(六) 社会保障和就业支出	
中央专项转移支付补助		(七) 卫生健康支出	
(二) 政府性基金预算拨款		(八) 节能环保支出	
政府性基金财政拨款		(九) 城乡社区支出	
政府性基金转移支付		(十) 农林水支出	143.31
(三) 国有资本经营预算拨款		(十一) 交通运输支出	
二、上年结转		(十二) 资源勘探工业信息等支出	
(一) 一般公共预算拨款		(十三) 商业服务业等支出	
(二) 政府性基金预算拨款		(十四) 金融支出	
(三) 国有资本经营预算拨款		(十五) 援助其他地区支出	
		(十六) 自然资源海洋气象等支出	
		(十七) 住房保障支出	
		(十八) 粮油物资储备支出	
		(十九) 国有资本经营预算支出	
		(二十) 灾害防治及应急管理支出	
		(廿一) 其他支出	
		(廿二) 债务付息支出	
		(廿三) 债务发行费用支出	
		二、年终结转结余	
收 入 总 计	143.31	支 出 总 计	143.31

附表 4-5 一般公共预算支出表

附表 4-5						
一般公共预算支出表						
填报部门:			单位: 万元			
科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	143.31	121.31	111.34	9.97	22.00
213	农林水支出	143.31	121.31	111.34	9.97	22.00
21301	农业农村	143.31	121.31	111.34	9.97	22.00
2130104	事业运行	121.31	121.31	111.34	9.97	
2130199	其他农业农村支出	22.00				22.00

附表 4-6 一般公共预算基本支出表

A		B		C		D		E	
附表 4-6									
一般公共预算基本支出表									
填报部门:				单位: 万元					
部门预算支出经济分类科目				本年一般公共预算基本支出					
科目编码		科目名称		合计		人员经费		公用经费	
		合计		121.31		111.34		9.97	
301		工资福利支出		109.42		109.42			
30101		基本工资		35.52		35.52			
30102		津贴补贴		3.71		3.71			
30103		奖金		20.00		20.00			
30107		绩效工资		16.21		16.21			
30108		机关事业单位基本养老保险缴费		11.56		11.56			
30110		职工基本医疗保险缴费		6.44		6.44			
30112		其他社会保障缴费		0.43		0.43			
30113		住房公积金		9.07		9.07			
30199		其他工资福利支出		6.48		6.48			
302		商品和服务支出		9.97				9.97	
30201		办公费		2.00				2.00	
30202		印刷费		0.40				0.40	
30205		水费		0.16				0.16	
30206		电费		0.64				0.64	
30207		邮电费		0.80				0.80	
30209		物业管理费		0.24				0.24	
30211		差旅费		1.60				1.60	
30213		维修(护)费		0.24				0.24	
30215		会议费		0.40				0.40	
30216		培训费		0.16				0.16	
30217		公务接待费		0.16				0.16	
30228		工会经费		0.62				0.62	
30229		福利费		1.20				1.20	
30299		其他商品和服务支出		1.35				1.35	
303		对个人和家庭的补助		1.92		1.92			
30302		退休费		1.92		1.92			

附表 4-7 一般公共预算“三公”经费支出表

附表4-7					
一般公共预算“三公”经费支出表					
填报部门:			单位:万元		
“三公”经费合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
0.16					0.16

附表 4-8 政府性基金预算支出表

附表4-8				
政府性基金预算支出表				
填报部门:		单位:万元		
科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出

附表 4-9 项目支出表

附表4-9									
项目支出表									
填报部门:		单位:万元							
项目分类	项目名称	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			单位资金
			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	
		22.00	22.00						
本级支出项目	三农支出-业务工作经费	12.00	12.00						
本级支出项目	三农支出-土壤污染防治试点	10.00	10.00						

附表 4-10 国有资本经营预算支出表

国有资本经营预算支出表								
								单位:万元
功能科目编码	功能科目名称	单位编码	单位名称	总计	人员类项目支出	运转类项目支出		特定目标类项目支出
						公用经费项目支出	其他运转类项目支出	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

第四部分 名词解释

一、一般公共预算财政拨款收入：指本级财政一般公共预算当年拨付的资金。

二、人员类项目：指部门和单位有关人员的工资福利支出、对个人和家庭的补助支出项目。

三、运转类项目：指各部门和单位为保障其机构自身正常运转、完成日常工作任务所发生的公用经费项目和专项用于大型公用设施、大型专用设备、专业信息系统运行维护等的其他运转类项目。

四、特定目标类项目：指部门和单位为完成其特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

五、机关运行经费：为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用等。

六、“三公”经费：指使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国(境)费用反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

七、政府采购：是指各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中采购目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为。政府采购不仅是指具体的采购过程，而且是采购政策、采购程序、采购过程及采购管理的总称，是一种对公共采购管理的制度，是一种政府行为。