

天门市政务服务和大数据管理局 2021 年部门预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、 主要职责及机构设置情况
- 二、 部门预算单位构成
- 三、 人员构成

第二部分 2021 年部门预算情况说明

- 一、 部门预算收入情况
- 二、 部门预算支出情况
- 三、 一般公共预算支出情况
- 四、 政府性基金收支情况
- 五、 机关运行经费情况
- 六、 部门“三公”经费预算情况
- 七、 政府采购预算安排情况
- 八、 国有资产占用情况
- 九、 预算绩效管理情况

第三部分 2021 年部门预算表

- 一、 部门预算收支总表
- 二、 部门预算收入总表
- 三、 部门预算支出总表
- 四、 一般公共预算收支总表
- 五、 一般公共预算支出总表
- 六、 一般公共预算基本支出表

七、政府性基金预算支出表

八、三公经费支出表

九、政府采购预算表

第四部分 名词解释

第一部分 市政务服务和大数据管理局部门概况

一、主要职责及机构设置情况

（一）主要职责

1、拟订市政府职能转变和“放管服”改革、数字政府建设、政务服务和政务公开的总体规划和措施，负责宣传贯彻落实有关公共资源交易的法律法规和文件规定。

2、牵头负责政府职能转变和“放管服”改革的统筹谋划、综合协调、指导督办，负责会同有关部门贯彻落实国家、省、市有关行政审批制度改革的决定，推进审批服务标准化和便民化。

3、负责数字政府建设规划设计和协调推进，负责全市大数据管理工作，统筹指导协调全市政务数据资源的整合应用和共享开放。

4、推进全市“互联网+政务服务”和“互联网+监管”工作。

5、指导和推进全市政务服务体系建设，负责对全市实体大厅和乡镇、村（社区）便民服务中心运行进行指导、考核和监督。

6、负责推进全市政务公开工作。

7、负责全市公共资源交易的综合监督管理，指导协调全市公共资源交易工作，对公共资源交易活动实施全过程监督。

8、完成上级交办的其他任务。

9、职能转变。市政务服务和大数据管理局要深入推进简政放权、放管结合、优化服务，进一步降低市场准入门槛，方便企业和

群众办事，加强事中事后监管，共同打造良好营商环境，不断激发市场活力和社会创造力。推进政府中心工作治理数字化转型，为市委、市政府决策提供大数据支撑，努力建设人民满意的服务型政府。要进一步规范公共资源交易市场主体行为，强化监管，不断谋划平台建设的思路方法，提升公共资源交易服务经济发展的能力。

（二）机构设置情况

天门市政务服务和大数据管理局内设科室 8 个，包括：办公室、政工科、行政审批改革科、电子政务科、政务公开科、政务管理科、政务监督科、公共资源交易管理科。

天门市政务服务和大数据管理局所属二级单位 3 个，包括：天门市大数据管理中心、天门市政务服务中心、天门市投资代办服务中心。

二、部门预算单位构成

天门市政务服务和大数据管理局。

三、人员构成

2021 年部门预算编制范围编制人数 24 人，其中：行政编制 12 人，参公编制 1 人，事业编制 10 人，工勤编制 1 人。在职实有人数 24 人，其中：行政人员 12 人，参公人员 1 人，事业人员 10 人，工勤人员 1 人。

离退休人员 0 人。

第二部分 市政务服务和大数据管理局部门 2021 年部门预算 情况说明

一、部门预算收入情况

2021 年部门预算收入总额 855.33 万元，较上年预算减少

474.11 万元,减少 35.66%。其中:一般公共预算财政拨款 768.33 万元,占收入总额的 89.83%;纳入预算管理的非税收入 87 万元,占收入总额的 10.17%。

二、部门预算支出情况

2021 年部门预算支出总额 846.63 万元,较上年预算减少 482.81 万元,减少 36.32%。按支出功能科目分:一般公共服务 846.63 万元。

三、一般公共预算支出情况

2021 年一般公共预算支出总额 846.63 万元,较上年预算减少 98.99 万元,减少 15.33%。减少原因是:项目支出减少。

(一)基本支出 358.63 万元,占支出总额的 42.36%。其中:1、人员支出 344.11 万元,较上年增加 151.91 万元,增长 79.04%。2、日常公用支出 145.22 万元,较上年增加 2.1 万元,增长 1.47%。

(二)项目支出 488 万元,占支出总额的 57.64%。其中:1、购买服务岗位经费 50 万元,主要用于支付劳务派遣人员工资;2、大厅运行经费 160 万元,主要用于局机关及政务大厅日常运维;3、公章刻制 45 万元,用于全市新开办企业公章刻制费;4、政务服务网上审批 电子监察 200 万元,用于各村、社区电脑、打印机、高拍仪等设备购置、维护,政务服务审批系统操作员培训、考察接待、外出学习相关费用支出;5、百日整治 38 万元,主要用于市百日整治办日常运维经费;6、投资代办经费 20 万元,主要用于投资代办中心日常运维;

四、政府性基金收支情况

2021 年本部门无政府性基金预算收支。

五、 机关运行经费情况

2021 年部门预算安排机关运行经费 14.52 万元，较上年预算增加 2.1 万元，增长 1.47%。增长原因是：人员增加所有相应的办公经费都有所增加。其中：办公费 3.6 万元、水电费 0.72 万元、邮电费 0.72 万元、公车运行维护费 3.5 万元、差旅费 2.4 万元、维修费 0.24 万元、印刷费 0.26 万元、会议费 0.48 万元、培训费 0.48 万元、公务接待费 0.25 万元、工会经费 1.87 万元。

六、部门“三公”经费预算情况

2021 年“三公”经费预算 3.75 万元，较上年预算增加 0.03 万元，增加 0.8%。其中：公务接待费 0.25 万元，较上年增加 0.03 万元，增加 13.64%，原因为部门职能增加，人员增加，业务往来增多；会议费 0.48 万元；较上年增加 0.8 万元，公车运行维护费 3.5 万元，与上年持平。

七、政府采购预算安排情况

2021 年政府采购预算 200 万元，较上年减少 193.84 万元，减少 49.22%。

八、国有资产占用情况

截至 2020 年底，本部门占有使用国有资产 963.53 万元，主要资产为：一般公务用车 1 辆，单位价值 10 万元(含)以上通用设备 3 台(套)。

九、重点项目预算的绩效目标

项目申报表

填报日期： 2020年11月6日

单位：万元

项目名称		政务服务网上审批、电子监察经费				
项目主管部门	市政务服务和大数据管理局	项目执行单位		市政务服务和大数据管理局		
项目负责人	曾志军	联系电话		13707222239		
单位地址	陆羽大道	邮政编码		431700		
项目属性	1. 持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 新增性项目 <input type="checkbox"/>					
项目类型	1. 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 一次性项目 <input type="checkbox"/> 2. 延续性项目 <input type="checkbox"/> (从 年 年至 年)					
支出功能分类	201类			0399款		
项目申请理由	<p>1. 政策依据《省人民政府办公厅关于印发湖北省深化“互联网+放管服”改革工作方案的通知》和《天门市深化“互联网+放管服”改革工作方案》。</p> <p>2. 我市政务服务管理、政务服务网上审批电子、互联网加监管、监察系统由政务服务中心负责，并负责日常服务管理、软硬件运营、维护，各级操作员培训。</p> <p>3. 2019年6月以前我市要实现、大力推进乡、村两级政务服务网络联通，推动跨地区、跨层级、跨部门的平台资源整合和数据互认共享，力争实现省、市、乡、村四级全贯通的省级考核目标。</p>					
项目主要内容	<p>明确当年申请预算资金的主要投向及工作任务：</p> <p>1. 该项目主要用政务服务日常管理和政务服务网上审批系统建设、电子监察系统软、硬件日常维护，各级操作员的培训考察等；</p> <p>2. 该项目的任务是进一步深化“放管服”改革，推进我市政务服务“一门、一网、一次”等改革方面的任务；</p> <p>3. 提供规范化的政务服务管理，加强互联网加监管，完善政务服务管理基础。</p>					
项目总预算	200	项目当年预算		200		
项目前两年预算	200					
项目当年预算与前两年预算变动情况	<p>1. 无变动 <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>2. 有变动 <input type="checkbox"/>，变动情况及理由是：_____</p>					
项目资金来源	来源项目			金额		
	合计			200		
	公共预算财政拨款			200		
	其中：申请当年预算拨款			200		
	政府性基金预算财政拨款					
	其他资金					
其中：使用以前年度财政拨款结余						
项目及测算依据	项目支出明细预算	项目支出明细			金额	
		合计				
		1. “政务服务+互联网”建设			100	
		2. 政务服务规范化管理及建设			50	
		3. 政务服务体系运行经费			30	
4. 政务服务基础支撑费用			20			
测算依据及说明						
项目绩效总目标		长期目标(截止 年)		年度目标		
		目标1：实现政务服务治理体系和治理能力便民、高效、公平、透明, 实现全市政务服务+互联网全覆盖。		目标1：搭建政务服务+互联网基础平台, 初步实现政务服务高效、便捷、一门一网一次办结。		
长期目标1:		实现政务服务治理体系和治理能力便民、高效、公平、透明, 实现全市政务服务+互联网全覆盖。				
长期绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值	绩效标准	
	产出指标	_____指标				
		_____指标				
					
	效益指标	社会效益指标	便民、高效、公平、透明			政务服务标准化指引与“放管服”改革需要
_____指标						
					

项目申报表

填报日期： 2020年 11 月 4 日

单位：万元

项目名称		大数据管理中心运行经费			
项目主管部门	市政务服务和大数据管理局	项目执行单位		市大数据管理中心	
项目负责人	曾志军	联系电话		13707222239	
单位地址	陆羽大道西40号	邮政编码		431700	
项目属性	1. 持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 新增性项目 <input type="checkbox"/>				
项目类型	1. 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 一次性项目 <input type="checkbox"/> 2. 延续性项目 <input type="checkbox"/> (从 年 至 年)				
支出功能分类	201类		0399款		
项目立项依据	1. 《中共天门市委机构编制委员会关于市政务服务和大数据管理局所属事业单位有关机构编制的通知》(天编文[2019]17号； 项目的政策依据； 2. 保障单位正常运转； 3. 保障“一网通办”信息技术支撑。				
项目主要内容	明确当年申请预算资金的主要投向及工作任务： 1. 大数据能力平台网络传输 _____； 2. 大数据能力平台维护 _____； 3. “一网通办”信息技术支撑驻场服务 _____； 4. 劳务派遣人员工资 _____； 5. 办公运行等 _____；				
项目总预算	70	项目当年预算		70	
项目前两年预算	2020年70万元。				
项目当年预算与前两年预算变动情况	1. 无变动 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 有变动				
项目资金来源	来源项目			金额	
	合计			70	
	公共预算财政拨款			70	
	其中：申请当年预算拨款			70	
	政府性基金预算财政拨款				
	其他资金				
其中：使用以前年度财政拨款结余					
项目及支出预算 及测算依据	项目支出明细			金额	
	合计			70	
	1. 保安费			5	
	2. 保洁费			5	
	3. 办公运行费			8	
	4. 劳务派遣人员经费			10	
	5. “一网通办”信息技术支撑驻场服务			25	
	6. 大数据能力平台网络传输专线			5	
	7. 大数据能力平台维护			7	
	8. 审批平台短信服务			5	
测算依据及说明			根据工作职能和市场初步摸底，保障中心正常运转所需。		
项目绩效总目标		长期目标(截止2021年)		年度目标	
		完善我市大数据管理中心建设，服务全市经济发展、数字政府建设、社会治理等。		完善中心基本架构，保障正常运转。	
长期目标1:		完善我市大数据管理中心建设，服务全市经济发展、数字政府建设、社会治理等			
长期绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值	绩效标准
			产出指标	时效指标	大数据能力平台网络传输专线
	效益指标	质量指标	大数据能力平台维护	100%	平台正常运转
				
		服务对象满意度		95%	“数据多跑路”
.....					

项目申报表

填报日期： 2020 年 11 月 05 日 单位：万元

项目名称		大厅运行经费			
项目主管部门	市政务服务和大数据管理局	项目执行单位		市政务服务中心	
项目负责人	曾志军	联系电话		13707222239	
单位地址	陆羽大道40号	邮政编码		431700	
项目属性	1. 持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 新增性项目 <input type="checkbox"/>				
项目类型	1. 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 延续性项目 <input type="checkbox"/> (从 年 至 年) 3. 一次性项目 <input type="checkbox"/>				
支出功能分类	201类		399款		
项目申请理由	1. 中共中央办公厅、国务院办公厅印发《关于深化政务公开加强政务服务的意见》的通知(中办发[2011]22号); 2. 保障政务服务大厅正常运转需求。				
项目主要内容	明确当年申请预算资金的主要投向及工作任务: 1. 保障大厅运行的水电气网通讯、保安保洁花卉等费用支出; 2. 保障进入大厅办事的群众导办代办等综合窗口费用支出、公共服务饮水设备支出; 3. 机关及大厅创文创卫宣传、党建群团工作、自助服务费用等支出;				
项目总预算	160	项目当年预算		160	
项目前两年预算	2020年: 160万元;				
项目当年预算与前两年预算变动情况	1. 无变动 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 有变动 <input type="checkbox"/>				
项目资金来源	来源项目			金额	
	合计			160	
	公共预算财政拨款			160	
	其中: 申请当年预算拨款			160	
	政府性基金预算财政拨款			0	
	其他资金			0	
其中: 使用以前年度财政拨款结余			0		
项目支出预算及测算依据	项目支出明细			金额	
	合计			160	
	1. 保安费			5	
	2. 大厅绿化费			1.5	
	3. 保洁费			5	
	4. 电话及网络租赁费			5	
	5. 精准扶贫			9	
	6. 水电气费用			11	
	7. 创文创卫			8	
	8. 饮水设备保障维护费			3	
	9. 档案整理			4	
	10. 法律咨询			1.5	
	11. 宣传费			1.5	
	12. 公务用车费			3.5	
	13. 办公楼、档案室防漏维修			4	
	14. 大厅综合窗口、自助服务劳务费用			20	
	15. 大厅自助服务费用			3	
	16. 党建团体服务费用			8	
	17. 一张网推广费用			12	
	18. 正版软件费用			10	
	19. 招商引资			4	
	20. 政务服务设备维护检修			8	
	21. 政务公开工作经费			7	
	22. 运维经费			8	
	23. 防疫经费			10	
24. 政府门户网站、政务新媒体监测费用			8		
测算依据及说明	根据历年开支、实际需求、未来预期及市场初步摸底。				
项目绩效总目标	长期目标(截止2020年)		年度目标		
	保障政务服务大厅常态化运转, 提高高质量的政务服务, 提高人民群众满意度。		目标1: 保障大厅正常运转, 提高优质政务服务。		
长期目标1:	保障政务服务大厅常态化运转, 提高高质量的政务服务, 提高人民群众满意度。				
长期绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值	绩效标准
	产出指标	指标			
		指标			
				
	效益指标	服务对象满意度指标		100%	人民群众的幸福感和获得感
.....					

第三部分 市政务服务和大数据管理局 2021 年部门预算表

一、部门预算收支总表

表一：2021年部门预算收支总表

填报单位：天门市政务服务和大数据管理局 单位：元

收 入		支 出			
项目	预算数	项目（按经济分类）	预算数	项目（按功能分类）	预算数
一、一般公共预算财政拨款（补助）	8,553,318	工资福利性支出	3,331,121	一般公共服务	8,466,318
经费拨款（补助）	7,663,318	对个人和家庭补助支出	109,900	外交	
纳入预算管理的非税收入	870,000	商品和服务支出	5,025,217	国防	
行政事业性收费		基本建设支出		公共安全	
罚没收入	870,000.00	其他资本性支出		教育	
国有资源（资产）有偿使用收入		其他支出		科学技术	
政府住房基金收入		事业单位经营支出		文化旅游体育与传媒	
国有资本经营收入		对附属单位补助支出		社会保障和就业	
专项收入		上缴上级支出		社会保险基金支出	
捐赠收入				卫生健康支出	
其他非税收入				节能环保	
二、政府性基金收入				城乡社区事务	
三、纳入专户管理的非税收入				农林水事务	
四、事业单位经营收入				交通运输	
五、其他收入				资源勘探电力信息等事务	
六、上级补助收入				商业服务业等事务	
七、附属单位上缴收入				金融支出	
				援助其他地区支出	
				国土资源气象等事务	
				住房保障支出	
				粮油物资储备支出	
				国有资本经营预算支出	
				灾害防治及应急管理支出	
				预备费	
				其他支出	
				转移性支出	
				债务还本支出	
				债务付息支出	
				债务发行费用支出	
本年收入合计	8,553,318	本年支出合计	8,466,318	本年支出合计	8,466,318
八、上年结余（转）		结转下年	87,000	结转下年	87,000
上年财政拨结余（转）					
其他结余（转）					
收 入 总 计	8,553,318	支 出 总 计	8,553,318		8,553,318

二、部门预算收入总表

表二：2021年部门预算收入总表

填报单位：天门市政务服务和大数据管理局 单位：元

单位名称	合 计	上年结余（转）			一般公共预算财政拨款（补助）			政府性基金收入	纳入专户管理的非税收入	事业单位经营收入	其他收入	上级补助收入	附属单位上缴收入
		上年结转小计	财政拨款结转	其他结转	财政拨款小计	经费拨款（补助）	纳入预算管理的非税收入						
合计	8,553,318				8,553,318	7,663,318	870,000						
天门市政务服务和大数据管理	8,553,318				8,553,318	7,663,318	870,000						

三、部门预算支出总表

表三：2021年部门预算支出总表

填报单位：天门市政务服务和大数据管理局 单位：元

支出功能分类科目编码	支出功能分类科目名称	合计	基本支出小计	人员支出	日常公用支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
	合计	8,466,318	3,586,318	3,441,101	145,217	4,880,000			
526001	天门市政务服务和大数据管理局	8,466,318	3,586,318	3,441,101	145,217	4,880,000			
201	一般公共服务支出	8,466,318	3,586,318	3,441,101	145,217	4,880,000			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	8,466,318	3,586,318	3,441,101	145,217	4,880,000			
2010301	行政运行	3,586,318	3,586,318	3,441,101	145,217				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	4,880,000				4,880,000			

四、一般公共预算收支总表

表四：2021年一般公共预算收支总表

填报单位：天门市政务服务和大数据管理局 单位：元

收 入		支 出			
项目	预算数	项目（按经济分类）	预算数	项目（按功能分类）	预算数
一、财政拨款（补助）	8,553,318	工资福利性支出	3,331,121	一般公共服务	8,466,318
经费拨款（补助）	7,683,318	对个人和家庭补助支出	109,980	外交	
纳入国库管理的非税收入	870,000	商品和服务支出	5,025,217	国防	
		基本建设支出		公共安全	
		其他资本性支出		教育	
		其他支出		科学技术	
		事业单位经营支出		文化体育与传媒	
		对附属单位补助支出		社会保障和就业	
		上缴上级支出		社会保险基金支出	
				卫生健康支出	
				节能环保	
				城乡社区事务	
				农林水事务	
				交通运输	
				资源勘探电力信息等事务	
				商业服务业等事务	
				金融监管等事务支出	
				援助其他地区支出	
				国土资源气象等事务	
				住房保障支出	
				粮油物资储备支出	
				国有资本经营预算支出	
				灾害防治及应急管理支出	
				预备费	
				其他支出	
				转移性支出	
				债务还本支出	
				债务付息支出	
				债务发行费用支出	
本年收入合计	8,553,318	支出合计	8,466,318	本年支出合计	8,466,318
		结转下年	87,000	结转下年	87,000
收 入 总 计	8,553,318	支 出	8,553,318		

五、一般公共预算支出总表

表五：2021年一般公共预算支出总表

填报单位：天门市政务服务和大数据管理局

单位：元

支出功能分类科目编码	支出功能分类科目名称	合计	基本支出			项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
			基本支出小计	人员支出	日常公用支出				
	合计	8,466,318	3,586,318	3,441,101	145,217	4,880,000			
526001	天门市政务服务和大数据管理局	8,466,318	3,586,318	3,441,101	145,217	4,880,000			
201	一般公共服务支出	8,466,318	3,586,318	3,441,101	145,217	4,880,000			
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	8,466,318	3,586,318	3,441,101	145,217	4,880,000			
2010301	行政运行	3,586,318	3,586,318	3,441,101	145,217				
2010399	其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出	4,880,000				4,880,000			

六、一般公共预算基本支出表

表六：2021年一般公共预算基本支出表

填报单位：天门市政务服务和大数据管理局

单位：元

支出经济分类编码	支出经济分类名称	合计	人员支出	日常公用支出
		3,586,318	3,441,101	145,217
		3,586,318	3,441,101	145,217
301	工资福利支出	3,331,121	3,331,121	
30101	职务工资	186,960	186,960	
30102	级别工资	381,384	381,384	
30103	岗位工资	179,160	179,160	
30104	薪级工资	79,104	79,104	
30107	津补贴	564,408	564,408	
30108	通讯补贴	26,880	26,880	
30109	物业补贴	57,600	57,600	
30110	住房补贴	80,592	80,592	
30111	女职工卫生费	2,160	2,160	
30112	工改保留津贴	16,128	16,128	
30113	车改补贴	100,800	100,800	
30119	基础性绩效工资	105,768	105,768	
30120	奖励性绩效工资	61,248	61,248	
30121	奖金	630,362	630,362	
30122	城镇职工医疗保险 缴费	120,000	120,000	
30123	机关事业单位基本 养老保险缴费	374,400	374,400	
30127	住房公积金	364,167	364,167	
302	商品和服务支出	145,217		145,217
30201	办公费	36,000		36,000
30203	水费	2,400		2,400
30204	电费	4,800		4,800
30205	维修(护)费	2,400		2,400
30206	邮电费	7,200		7,200
30208	差旅费	24,000		24,000
30209	印刷费	2,640		2,640
30210	会议费	4,800		4,800
30211	培训费	4,800		4,800
30212	公务接待费	2,481		2,481
30213	公务用车运行维护 费	35,000		35,000
30215	工会经费	18,696		18,696
303	对个人和家庭的补助	109,980	109,980	
30399	其他对个人和家庭 的补助支出	109,980	109,980	

七、政府性基金预算支出表

表七：2021年政府性基金支出表

填报单位：天门市政务服务和大数据管理局 单位：元

支出功能分类科目编码	支出功能分类科目名称	合计	基本支出小计	人员支出	日常公用支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
	合计								
526001	天门市政务服务和大数据管理局								
201	一般公共服务支出								
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务								
2010301	行政运行								
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出								

八、三公经费支出表

表八：2021年三公经费支出表

填报单位：天门市政务服务和大数据管理局 单位：元

单位名称	三公总计		公务接待		因公出国出境		公务用车			公务用车（财拨）		
	合计	其中财拨	合计	其中财拨	总计	其中财拨	总计	运行维护费	购置费	合计	运行维护费	购置费
合计	37,481	37,481	2,481	2,481			35,000	35,000		35,000	35,000	
天门市政务服务和大数据管理局	37,481	37,481	2,481	2,481			35,000	35,000		35,000	35,000	

九、政府采购预算表

表九：2021年政府采购预算表

填报单位：天门市政务服务和大数据管理局 单位：元

支出功能分类编码	支出功能分类名称	项目名称	主要采购品目	总计	资金来源							
					一般公共预算财政拨款(补助)			其他				
					小计	经费拨款(补助)	纳入预算管理的非税收入	纳入专户管理的非税收入	政府性基金	上年财政拨款结转	其他自有资金	其他结转
	合计			2,000,000	2,000,000	2,000,000						
526001	天门市政务服务和大数据管理局			2,000,000	2,000,000	2,000,000						
201	一般公共服务支出			2,000,000	2,000,000	2,000,000						
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务			2,000,000	2,000,000	2,000,000						
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	政务服务网上审批	系统集成、网络工程	2,000,000	2,000,000	2,000,000						

第四部分 名词解释

一、一般公共预算财政拨款收入：指本级财政一般公共预算当年拨付的资金。

二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

三、项目支出：指在基本支出之外为完成特定的行政任务和事业发展目标所发生的支出

四、机关运行经费：为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用等。

五、“三公”经费：指使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国(境)费用反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

六、本部门使用的主要支出功能分类科目(项级)：

1、一般公共服务(类)党委办公厅(室)及相关机构事务(款)行政运行(项)：指行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

2、一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务
（款）一般行政管理事务（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。